

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЛЕКЕССКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09 июля 2021

№ 562
Экз. № _____

г. Димитровград

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области»

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» (приложение).

2. Финансирование расходов, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, предусмотренных Администрацией муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.12.2010 №1539 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» на обеспечение его функционирования»;

3.2. постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 30.12.2010 №1626 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.12.2010 №1539 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» на обеспечение его функционирования»;

3.3. постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.11.2011 №1556 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.12.2010 №1539 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» на обеспечение его функционирования»;

3.4. постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 07.02.2012 №89 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.12.2010 №1539 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» на обеспечение его функционирования»;

3.5. постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 20.12.2012 №1547 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 17.12.2010 №1539 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» на обеспечение его функционирования».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования и подлежит размещению на официальном

сайте администрации муниципального образования «Мелекесский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



С.А.Сандрюков

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Мелекесский район»
Ульяновской области
от 06 ноября 2021 № 508

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета
муниципального образования «Мелекесский район»
Ульяновской области Автономной некоммерческой организации
«Центр развития предпринимательства Мелекесского
района Ульяновской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и правила предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидий Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области» (далее - Центр).

1.2. Субсидии предоставляются Центру в целях финансового обеспечения затрат, связанных с безвозмездным оказанием консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, и иной деятельностью, не противоречащей Уставу Центра (далее - субсидии).

1.3. Размер субсидии определяется исходя из объема затрат, возникающих в связи с:

1) оплатой труда работников Центра, работающих по трудовому договору, с учетом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений;

2) организацией и проведением тематических семинаров, конференций и иных мероприятий, с оплатой труда независимых экспертов, привлекаемых для решения вопросов, возникающих при осуществлении видов деятельности, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

3) возмещением расходов, связанных со служебными командировками работников Центра;

4) оплатой канцелярских товаров, расходных и раздаточных материалов, необходимых для оказания услуг, услуг типографии, почтовых услуг и расходов на отправку корреспонденции почтой;

- 5) расходов по оформлению нотариальных услуг;
- 6) оплатой услуг телефонной связи и услуг по передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 7) расходов на приобретение основных средств (мебель, компьютерная техника, средства связи, программное обеспечение и др.), необходимых для деятельности Центра, а также расходов на содержание имущества, находящегося в пользовании Центра;
- 8) оплатой по договорам услуг лекторам и иным лицам, обеспечивающим проведение семинаров, круглых столов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;
- 9) оплатой услуг кредитной организации за расчетно-кассовое обслуживание.

1.4. Субсидии предоставляются ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (далее - Администрация) как получателя средств бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.5. Субсидии предоставляются Центру на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного с Администрацией (далее - Соглашение), по форме, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

1.6. В случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, стороны заключают дополнительное соглашение об изменении или расторжении Соглашения.

1.7. Субсидии предоставляются Центру при наличии согласия Центра на осуществление Администрацией и иными органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрета на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

1.8. При формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условием предоставления субсидий является осуществление Центром деятельности, связанной с безвозмездным оказанием консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности, оказание помощи в оформлении необходимой документации для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказание юридической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства;

3) проведение семинаров, круглых столов по вопросам осуществления предпринимательской деятельности;

4) а также других мероприятий по развитию инфраструктуры поддержки предпринимательства, не противоречащих Уставу Центра.

Условиями предоставления субсидий являются наличие в учредительных документах Центра права осуществлять предоставление консультационных услуг, а также факты оказания таких услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, в течение периода, за который предоставляется субсидия.

2.2. Для получения субсидий Центр представляет в Администрацию муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области следующие документы:

1) заявку на получение субсидий;

2) копии учредительных документов Центра, заверенные руководителем Центра;

3) сметы затрат в связи с осуществлением деятельности, указанной в пункте 2.1 настоящего раздела;

4) план-график мероприятий, осуществляемых в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела, содержащий информацию о сроках их проведения, расчетах необходимых затрат.

2.3. Центр на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Центра должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед бюджетом муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области;

3) Центр не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) Центру не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Центр считается подвергнутым административному наказанию, не истек.

Информация о соответствии Центра требованиям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, запрашивается Администрацией у соответствующих государственных органов в установленном порядке.

Информация о соответствии Центра требованиям, указанным в подпункте 4 настоящего пункта, представляется подразделением, образуемым в Администрации, уполномоченным осуществлять на территории муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области внутренний муниципальный финансовый контроль, а также запрашивается Администрацией в Контрольно-счётной комиссии Совета депутатов муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области (по согласованию).

Центр вправе представить в Администрацию информацию, подтверждающую свое соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.4. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, проверяет их комплектность, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также соответствие Центра условиям и требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего раздела, и принимает решение предоставить Центру субсидии или отказать в их предоставлении.

О принятом решении Администрация уведомляет Центр в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения в письменной форме. В случае принятия Администрацией решения об отказе в предоставлении субсидий в соответствующем уведомлении должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

2.5. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий:

- несоответствие представленных Центром документов и сведений требованиям, определенным в пункте 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной Центром информации;
- несоответствие Центра условиям и требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего раздела.

2.6. Показателем результативности предоставления субсидий является выполнение ключевых показателей эффективности (далее – КPI), установленных АНО «Региональный центр поддержки и сопровождения

предпринимательства», в том числе количество оказанных консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (консультации, тематические семинары, тренинги и иные мероприятия).

Субсидии перечисляются Администрацией ежемесячно на расчетный счет Центра, указанный в Соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявки на финансирование.

3. Представление отчетности

3.1. Центр представляет в Администрацию следующие отчеты:

- в отдел бухгалтерского учёта и отчётности Администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области - ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, о затратах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

- в управление экономики Администрации муниципального образования «Мелекесский район» - ежеквартально, до конца текущего квартала, о достижении значений показателей КРП, по форме, установленной АНО «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства».

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация обеспечивает соблюдение Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Администрация и иные органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае нарушения Центром условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проведенных Администрацией или иным уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок, а равно в случае недостижения Центром значений показателей результативности предоставления субсидий Администрация обеспечивает возврат субсидий в бюджет муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области путем направления Центру в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счет Администрации с последующим перечислением в доход бюджета муниципального образования

«Мелекесский район» Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Центра от добровольного возврата субсидий в бюджет муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области Администрация принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

4.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области. Указанные остатки субсидий могут использоваться Центром в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации.

5. Расторжение Соглашения

5.1. Администрация вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в следующих случаях:

- ликвидация Центра;
- нарушение Центром условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;
- установление факта представления Центром ложных либо намеренно искаженных сведений, выявленных по результатам проведенных Администрацией или иным уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок;
- недостижение Центром значений показателей результативности предоставления субсидий.

5.2. В случае принятия решения о расторжении Соглашения Администрация в течение 10 рабочих дней направляет Центру уведомление о своем намерении расторгнуть Соглашение (далее - уведомление) в письменной форме.

5.3. По результатам рассмотрения уведомления между Администрацией и Центром заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения по форме, установленной Финансовым управлением администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.

5.4. В случае отказа Центра от расторжения Соглашения или неполучения ответа в срок, указанный в уведомлении, Администрация обращается в суд с требованием о расторжении Соглашения.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
муниципального образования «Мелекесский район»
Ульяновской области Автономной некоммерческой
организации «Центр развития предпринимательства
Мелекесского района Ульяновской области»

ОТЧЕТ

о затратах, источником финансового обеспечения которых является
субсидия
на _____ 20__ г. <*>

Наименование получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки <***>	Код направления расходования субсидии	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего, в том числе:	100	х		
потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области	120			
Поступило средств, всего, в том числе:	200	х		
из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области	210	х		
дебиторская задолженность прошлых лет	220	х		
Выплаты по затратам, всего, в том числе:	300			
выплаты персоналу, всего, из них:	310	0100		
закупка работ и услуг, всего, из них:	320	0200		
закупка произведенных	330	0300		

активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего, из них:				
перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления субсидий, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего, из них:	340	0420		
выбытие со счетов, всего, из них:	350	0610		
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения субсидий), всего, из них:	360	0620		
уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего, из них:	370	0810		
иные выплаты, всего, из них:	380	0820		
выплаты по окончательным расчетам, всего, из них:	390			
возвращено в бюджет муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области, всего, в том числе:	400	x		
использованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего, в том числе:	500	x		
требуется направить на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель _____
получателя (должность, Ф.И.О.) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись) (телефон)

_____ 20__ г.

<*> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<***> Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Лист согласования

к постановлению администрации муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области от 01 июня 2024 № 562 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области Автономной некоммерческой организации «Центр развития предпринимательства Мелекесского района Ульяновской области»

Подготовлен: управлением экономики

(наименование структурного, функционального (отраслевого) подразделения администрации муниципального образования Мелекесский район)

СОГЛАСОВАНО:

Фамилия, инициалы	Наименование должности	Подпись	Дата
Костик Л.А.	заместитель Главы администрации - начальник управления экономики администрации муниципального образования «Мелекесский район»		01.06.2024
Сысуева С.В.	начальник Финансового управления администрации муниципального образования «Мелекесский район»		01.06.2024
Губанова Е.Н.	начальник отдела правового обеспечения администрации муниципального образования «Мелекесский район»		01.06.2024

Исполнитель: Главный специалист отдела экономического развития и прогнозирования

управления экономики Мясникова Любовь Евгеньевна, тел.7-40-62
(фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона, подпись)

