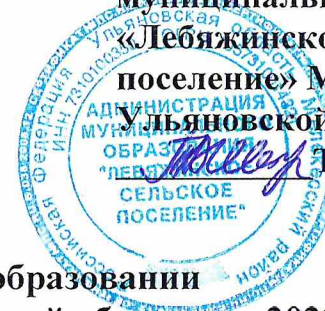


УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального образования
«Лебяжинское сельское
поселение» Мелекесского района
Ульяновской области
Т.В.Шептунова



ПЛАН РАБОТЫ
противодействия коррупции в муниципальном образовании
«Лебяжинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2021-2024 годы.

№	Дата, время и место проведения мероприятия:	Наименование мероприятия, краткая характеристика:	Ответственные за организацию мероприятия (контактные данные):	Участники мероприятия (предполагаемое количество):
1	Администрация муниципального образования «Лебяжинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области.	Проведение антикоррупционной экспертиз в отношении действующих НПА	Волкова Татьяна Александровна, юристконсульт администрации т. (8-84-235 2-53-13)	
2	Ежегодно.	Обеспечение представления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей. (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если	Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	

		<p>таковая имеется. В случае, если лицо было оштрафовано судом за коррупционное правонарушение, исключить его прием на муниципальную службу.</p> <p>Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 Плана специального программного обеспечения «Справки БК» (в актуальной версии).</p>		
3	Постоянно.	<p>Организация работы по распространению среди населения буклетов и памяток антикоррупционного поведения, а также по доведению положений (популяризация) Кодекса антикоррупционного поведения жителя Ульяновской области, разработанного в 2016 году.</p>	<p>Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)</p>	<p>Специалисты администрации МО «Лебяжинское сельское поселение»</p>
4	<p>17 августа 2021 года. 09:00 – 10:00 Администрация муниципального образования «Мелекесский район» Ульяновской области.</p>	<p>Участие в работе круглого стола на тему: «Национальный план противодействия коррупции на 2021-2023 годы: цели и задачи стоящие перед органами власти и институтами гражданского общества по повышению эффективности противодействия коррупции».</p>	<p>Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)</p>	<p>Специалисты администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» и работники подведомственных организаций</p>
5	Ежегодно.	<p>Повышение квалификации специалистов, осуществляющих антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.</p>	<p>Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации, Администратор МО «Лебяжинское сельское поселение»</p>	

			т. (8-84-235 9-45-86)	
6	постоянно	Анализ локальных нормативно- правовых актов Учреждения в целях приведения их в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Волкова Татьяна Александровна, юрисконсульт администрации т. (8-84-235 2-53-13)	
7	постоянно	Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции	Фролова Ольга Владимировна, специалист по связям с общественностью,(по согласованию). т. (8-84-235 9-45-86)	Интернет-аудитория, всего более 1000 человек.
8	постоянно	Мониторинг размещения информации в подразделе по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Фролова Ольга Владимировна, специалист по связям с общественностью,(по согласованию). т. (8-84-235 9-45-86)	
9	Ежегодно 9 декабря.	Организация и проведение приемного дня, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации, Администратор МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	
10	В течение 2021-2024 гг.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «Личная заинтересованность» и др. у лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и	Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации, Администратор МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	

		муниципальных служащих		
11	В течение 2021-2024 гг.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами	Волкова Татьяна Александровна, юрисконсульт администрации т. (8-84-235 2-53-13)	
12	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, в т.ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии» и другим интернет-ресурсам.	Фролова Ольга Владимировна, специалист по связям с общественностью (по согласованию). т. (8-84-235 9-45-86)	Интернет-аудитория, всего более 1000 человек.
13	В течение 2021-2024 гг.	Информирование о выявленных нарушениях действующего законодательства о противодействии коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации, Администратор МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	
14	В течение 2021-2024 гг.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством и законодательством о муниципальной службе (антикоррупционных стандартов). Применение к нарушителям наказаний,	Шептунова Татьяна Валериевна Глава администрации, Администратор МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	

		в соответствии с корректировками по Указу Президента РФ от 16.08.2021г. №478.		
15	В течение 2021-2024 гг.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения. Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Гуренкова Татьяна Вадимовна, специалист по контролю исполнения, архиву и кадрам администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	
16	В течение 2021-2024г.г.	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в органах местного самоуправления. Проверка и принятие соответствующих мер, в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478	Фролова Ольга Владимировна, специалист по связям с общественностью(по согласованию). т. (8-84-235 9-45-86)	

	Постоянно	Контроль за актуальностью информации в анкетах личных дел муниципальных служащих и технических работников. Мониторинг личных дел	Гуренкова Татьяна Вадимовна, специалист по контролю исполнения, архиву и кадрам администрации МО «Лебяжинское сельское поселение» т. (8-84-235 9-45-86)	
--	-----------	---	---	--