

УТВЕРЖДАЮ:
Глава администрации муниципального образования
«Мулловское городское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области



Н.В. Ягаферова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Мулловское городское поселение»
на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции		
1.1	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственные должностные лица, специалисты администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
1.2	Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов	Постоянно	Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области
1.3	Размещение в разделе «Антикоррупционная деятельность» официального сайта МО «Мулловское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов проектов нормативных	Постоянно	Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

	правовых актов Ульяновской области		
1.4	Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)	Постоянно	Ответственные должностные лица, специалисты администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
2.	Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов		
2.1	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Мулловское городское поселение» положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В сроки, установленные действующим законодательством	Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области
2.2	Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В сроки, установленные действующим законодательством	Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
2.3	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	В сроки, установленные действующим законодательством	Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
2.4	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, размещение	В сроки, установленные действующим законодательством	Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»

	указанных сведений на официальном сайте муниципального образования «Мулловское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
2.5	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности МО «Мулловское городское поселение» и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы МО «Мулловское городское поселение» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения	В сроки, установленные действующим законодательством	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение»
2.6	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков	2021-2024 гг.	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение», Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
2.7	Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению	2021-2024 гг.	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение», Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»

	коррупционных правонарушений		
2.8	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации МО «Мулловское городское поселение» Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации МО «Мулловское городское поселение»	Постоянно	Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
2.9	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации МО «Мулловское городское поселение» совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	Специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
3. Создание системы антикоррупционного и правового просвещения			
3.1	Единый день приема граждан по вопросам противодействия коррупции	декабрь 2021 года	Специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области
3.2	Проведение встреч с жителями муниципального образования «Мулловское городское поселение» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, мер ответственности, предусмотренные законодательством за совершение коррупционных правонарушений	2021-2024 гг.	Специалист по обращениям граждан администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, Глава администрации МО «Мулловское городское поселение»
3.3	Проведение публичных отчетов Главы администрации поселения муниципального образования «Мулловское городское поселение» на сходах и собраниях граждан	Ежегодно	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение»
3.4	Агитационная работа с населением.	2021-2024 гг.	Специалист по обращениям граждан

	Информирование граждан, посредством размещения тематических листовок на информационных стендах и информации, размещенной на сайте МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области. Распространение информации по профилактике и противодействию коррупции с целью минимизации и ликвидации последствий коррупционных деяний.		администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», Юрисконсульт МО «Мулловское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области, Глава администрации МО «Мулловское городское поселение»
4. Межведомственная координация по вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании «Мулловское городское поселение»			
4.1	Привлечение общественности к обсуждению проекта бюджета поселения, дополнений и изменений к нему	2021-2024 гг.	Отдел финансов администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
4.2	Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества, правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Постоянно	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение», Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
4.3	Организация принятия мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации МО «Мулловское городское поселение»	Постоянно	Глава администрации МО «Мулловское городское поселение», Консультант по муниципальной службе и делопроизводству администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
5. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества			
5.1	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Постоянно	Отдел финансов администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»

	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд		
5.2	Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Постоянно	Отдел финансов администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
5.3	Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок	2021-2024 гг.	Отдел финансов администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»
5.4	<p>Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.</p> <p>Размещение информации в СМИ и на официальном сайте администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о возможности заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества; -о приватизации муниципального имущества, их результатах; -о предстоящих торгах по продаже, 	Постоянно	Консультант по муниципальной собственности и земельным отношениям администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение»

	представлении в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов		
5.5	Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета администрации муниципального образования «Мулловское городское поселение», а также бюджетных средств, поступивших из областного и федерального бюджетов	2021-2024 гг.	Финансовое управление администрации муниципального образования «Мелекесский район»