

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации  Е.Ю.Бартнов



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Николочеремшанское сельское поселение»
на 2021–2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Сроки исполнения
1	2	3	4
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг локальных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области	Пурайкин А.О.	в течение месяца со дня вступления в силу изменений федерального и областного законодательства
2.	Проведение правовой экспертизы проектов локальных правовых актов на наличие признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения коррупционных правонарушений	Пурайкин А.О.	по мере подготовки локальных нормативных правовых актов
2. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителя муниципального учреждения, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять такие сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	Шиянова Т.А..	ежегодно до 30 апреля

1	2	3	4
	Обеспечение контроля своевременности предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.		
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими и руководителем муниципального учреждения на себя и на членов семьи.	Шиянова Т.А.	II-III кварталы 2021-2024 г.г.
5.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а так же контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Шиянова Т.А.	ежегодно до 28.12.
6.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в администрацию муниципального образования «Николочеремшанское сельское поселение»	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
7.	Выявление случаев нарушения муниципальными служащими администрации запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением муниципальной службы	Пурайкин А.О.	в течение 2021-2024 г.г.
8.	Организация проведения проверок соблюдения муниципальными служащими администрации запретов, ограничений и требований к служебному поведению	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
9.	Формирование списка лиц, уволенных с муниципальной службы администрации в целях предоставления данной информации в прокуратуру Мелекесского района, по которым не пришли уведомления нового работодателя о заключении трудового или гражданско-правового договора	Шиянова Т.А.	до 30.04 и до 30.10
10.	Мониторинг и актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Пурайкин А.О.	по мере необходимости
11.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у муниципальных служащих администрации	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
12.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении муниципальной	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.

1	2	3	4
	службы в администрации		
13.	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности муниципальной службы администрации, муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в администрации положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению муниципальными служащими администрации норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;</p> <p>3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
3. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции			
14.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих и руководителя муниципального учреждения, посредством «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на сайт администрации и (или) иными способами обратной связи	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
15.	Проведение мониторинга обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, результатам рассмотрения	Шиянова Т.А..	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным
16.	Ведение и направление в общественную приемную Мелекесского района Ульяновской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителей, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении	Шиянова Т.А..	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным
17.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на	Шиянова Т.А.	ежеквартально, до 5 числа месяца,

1	2	3	4
	официальном сайте администрации в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»		следующего за отчетным
4. Обеспечение открытости деятельности администрации в сфере противодействия коррупции			
18.	Наполнение и актуализация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
19.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в администрации, и номеров «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в администрации	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
20.	Подготовка и размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими администрации и руководителем муниципального учреждения в соответствии с требованиями законодательства	Шиянова Т.А.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока предоставления указанных сведений
21.	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих администрации и руководителя муниципального учреждения Направление информации в Министерство социальной политики Свердловской области	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г. один раз в полугодие до 20 июня и до 15 декабря
22.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
5. Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			
23	Проведение мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Президента Российской Федерации	Шиянова Т.А.	ежегодно до 25.12.

1	2	3	4
24.	Проведение мониторинга реализации антикоррупционных мер в администрации	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А..	ежеквартально до 10.04. до 10.07. до 05.10. до 25.12.
25.	Подготовка информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А.	ежегодно до 25.12
<i>6. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</i>			
26.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в администрации	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
27.	Направление в Межведомственную комиссию по противодействию коррупции Мелекесского района копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Мелекесского района прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о муниципальной службе в администрации, а также копий ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения	Шиянова Т.А.	по мере поступления актов прокурорского реагирования
28.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения: а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы Ульяновской области в администрации, их родственников и собственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов; б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы Ульяновской области в администрации, их родственников и собственников до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов;	Шиянова Т.А.	до 30.11.2024 до 31.12.2024

1	2	3	4
29.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
<i>Повышение качества профессиональной подготовки муниципальных служащих администрации, в т.ч. профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции</i>			
30.	Организация и проведение профессиональных учеб по правовому просвещению муниципальных служащих администрации по вопросам противодействия коррупции	Бартнов Е.Ю.	в течение 2021-2024 г.г.
31.	Участие муниципальных служащих в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Бартнов Е.Ю.	в течение 2021-2024 г.г.
<i>Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение</i>			
32.	Организация и проведение с муниципальными служащими администрации мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и муниципальной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Бартнов Е.Ю. Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
33.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции на информационных стендах администрации, официальном сайте администрации в разделе «Противодействие коррупции»	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.
34.	Размещение в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, плакатов (объявлений) о недопустимости коррупционного поведения,	Шиянова Т.А.	в течение 2021-2024 г.г.

1	2	3	4
	в том числе подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции		
35.	Популяризация раздела «Противодействия коррупции» официального сайта администрации в сети «Интернет».	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А..	в течение 2021-2024 г.г.
36.	Проведение в муниципальном образовании мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	Шиянова Т.А. руководители бюджетных организаций	ежегодно 09.12.
<i>Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</i>			
37.	Участие должностных лиц администрации в проведении «круглых столов», семинаров, совещаний с участием представителей общественных организаций, некоммерческих организаций в сфере противодействия коррупции	Бартнов Е.Ю. Пурайкин А.О.	в течение 2021-2024 г.г.
<i>Противодействие коррупции в бюджетной сфере</i>			
38.	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а так же условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд администрации в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупционных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд администрации	Кекош А.А. Бочкарева Л.П.	ежегодно до 25.12.
39.	Выявление конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Проведение анализа и составление отчета по выявлению конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Кекош А.А. Бочкарева Л.П..	в течение 2021-2024 г.г. один раз в полугодие, за первое полугодие – до 30 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за отчетный год – до 30 апреля года, следующего за отчетным
<i>Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента</i>			

1	2	3	4
<i>Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»</i>			
40	Актуализация информации, находящейся в личных делах муниципальных служащих администрации	Шиянова Т.А.	по мере необходимости
41	Принятие мер по противодействию нецелевому использованию бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), а также на реализацию национальных проектов, с обращением особого внимания на выявление и пресечение фактов взяточничества	Пурайкин А.О. Кекош А.А.	в течении 2021-2024 г.г
42	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд администрации	Кекош А.А.	в течении 2021-2024 г.г
43	Мониторинг хода реализации мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы и анализ его результатов	Пурайкин А.О. Шиянова Т.А.	в течении 2021-2024 г.г