

УТВЕРЖАЮ

Глава администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области

С. А. Бочкарев



План мероприятий муниципальной программы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области на 2021-2024 года

1	2	3	4
Цель 1. Совершенствование организации антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, повышение ее результативности			
Задача 1.1 Снижение коррупционности муниципальной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов посредством повышения эффективности проведения антикоррупционной экспертизы			
1.1.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
1.1.2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов о признании недействующими ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
Задача 1.2 Обеспечение и развитие условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов			
1.2.1	Размещение на официальном сайте администрации МО «Новомайнское городское поселение» проектов нормативных правовых актов с указанием срока и электронного адреса в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Ответственные должностные лица, специалисты администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
1.2.2	Размещение на официальном сайте администрации МО «Новомайнское городское поселение» текстов нормативных правовых актов с указанием срока и	Ответственные должностные лица, специалисты администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно

	электронного адреса в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы	поселение»	
Цель 2. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальной образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области противодействия коррупции			
Задача 2.1. Совершенствование кадровой политики и работы Единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципальной образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области и ее отраслевых (функциональных) органов			
2.1.1	Организация межведомственного взаимодействия при проведении проверок достоверности сведений, представленных лицами, поступающими на муниципальную службу	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципальной образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
2.1.2	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должность муниципальной службы	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципальной образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
2.1.3	Контроль соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципальной образования «Новомайнское городское поселение», Юрисконсульт муниципальной казенного учреждения «Управление делами» муниципальной образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
2.1.4	Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в органах местного самоуправления, в том числе по "телефону горячей линии" и на основании публикаций в средствах массовой информации, материалов журналистских расследований и авторских материалов	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципальной образования «Новомайнское городское поселение», Юрисконсульт муниципальной казенного учреждения «Управление делами» муниципальной образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно



2.1.5	Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение», Юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
2.1.6	Совершенствование системы контроля за расходами, обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
2.1.7	Опубликование докладов об итогах декларационных кампаний	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Ежегодно не позднее 15 июня
2.1.8	Проведение в подведомственных организациях администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение» мониторинга исполнения законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции.	Руководители подведомственных организаций	Постоянно
Задача 2.2. Регламентация порядка оказания муниципальных услуг			
2.2.1	Организация проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг	Ответственные должностные лица, специалисты администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Ежегодно
2.2.2	Своевременное внесение изменений в административные регламенты оказания муниципальных услуг в связи с динамикой действующего законодательства	Юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района	Постоянно

		Ульяновской области	
Задача 2.5. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и имущества			
2.3.1	Реализация принципа неотвратимости ответственности за нецелевое, непропорциональное, неэффективное использование бюджетных средств к должностным лицам, допустившим нарушения, при расходовании средств бюджета муниципального образования «Новомайское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Финансовое управление администрации муниципального образования "Мелекесский район"	После проведения проверки
2.3.2	Размещение, в установленном законом порядке, в СМИ и на официальном Интернет-сайте информации итоговых результатов проведенных контрольных мероприятий, а также о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за правонарушения, связанные с использованием служебного положения	Председатель Контрольно-счетной комиссии Совета депутатов	Ежеквартально
Задача 2.4. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности органов местного самоуправления и подведомственных им организаций			
2.4.1	Осуществление деятельности, направленной на выявление случаев возникновения конфликта интересов на муниципальной службе и принятие мер по их предотвращению	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайское городское поселение», Юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
2.4.2	Проведение проверок соблюдения	Ведущий специалист по кадрам, обращениям	Постоянно



	муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой	граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	
2.4.3	Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в собственности муниципального образования "Новомайнское городское поселение» с целью выявления фактов занижения стоимости объектов	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Раз в полугодие
2.4.4	Обеспечение достоверности сведений, содержащихся в реестре муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством	Ведущий специалист –эксперт по муниципальной собственности и земельным отношениям администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
2.4.5	Анализ и контроль начисления, перерасчета арендных платежей, исчисления выкупной стоимости муниципального имущества и земельных участков	Ведущий специалист –эксперт по муниципальной собственности и земельным отношениям администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
2.4.6	Использование методов визуального осмотра и контрольных замеров на проверяемых объектах при осуществлении проверок расходований средств строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ	Финансовое управление администрации муниципального образования «Мелекесский район», общественные контролеры	В ходе проведения проверки
2.4.7	Ведение перечня имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого или среднего предпринимательства, с обязательным размещением информации на официальном сайте администрации	Ведущий специалист –эксперт по муниципальной собственности и земельным отношениям администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
Задача 2.5. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих			
2.5.1	Организация совещаний-семинаров с муниципальными служащими, в должностные	Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации	Раз в полугодие

	<p>обязанности которых включены обязанности по реализации антикоррупционного законодательства. Подготовка методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции среди муниципальных служащих</p>	<p>Муниципального образования «Новомайнское городское поселение»</p>	
2.5.2	<p>Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»</p>	<p>Ежегодно</p>
2.5.3	<p>Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на службу по программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Ведущий специалист по кадрам, обращениям граждан и архивному делу администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»</p>	<p>По мере необходимости</p>
2.5.4	<p>Проведение в процессе аттестации и обучающихся мероприятий тестирования муниципальных служащих на предмет знания ими принципов профессиональной служебной этики, включая стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Специалисты администрации «Новомайнское городское поселение»</p>	<p>Постоянно</p>
<p><b>Цель 3. Создание эффективной системы противодействия коррупции</b></p>			
<p>в муниципальном образовании «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области</p>			
<p><b>Задача 3.1. Формирование социальной нетерпимости к проявлениям коррупции. Осуществление мероприятий, направленных на популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</b></p>			
3.1.1	<p>Создание и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности</p>	<p>Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение», юристконсульт муниципального учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области</p>	<p>Ежегодно</p>
3.1.2	<p>Издание буклетов, брошюр-памяток антикоррупционной направленности и их</p>	<p>Руководители структурных подразделений администрации муниципального</p>	<p>Ежеквартально</p>



распространение среди различных категорий граждан	образования «Новомайнское городское поселение», юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	
Задача 3.2. Вовлечение институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики		
3.2.1 Привлечение общественности при проверке хода строительства, ремонта и приемке выполненных работ объектов муниципальной собственности	МКУ «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
3.2.2 Проведение встреч, консультаций, переговоров с руководителями некоммерческих организаций, участвующих в реализации антикоррупционной политики, в целях обмена опытом работы	Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение», юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Ежегодно
3.2.3 Взаимодействие Общественной палаты муниципального образования «Новомайнское городское поселение» с органами местного самоуправления в области противодействия коррупции	Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение», юрисконсульт муниципального казенного учреждения «Управление делами» муниципального образования «Новомайнское городское поселение» Мелекесского района Ульяновской области	Постоянно
3.2.4 Привлечение общественности к участию в заседаниях жилищной комиссии администрации МО «Новомайнское городское поселение» и осуществлении контроля за распределением помещений из муниципального фонда	Ведущий специалист –эксперт по муниципальной собственности и земельным отношениям администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно



	по договорам социального найма		
Задача 3.3. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления			
3.3.1	Размещение на официальном сайте МО «Новомайнское городское поселение» текстов проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу с заключениями	Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Постоянно
3.3.2	Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение», Единой информационной системе в сфере закупок информации результатов проведенных контрольных мероприятий и выданных предписаний	Отдел финансов администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	После проведения контрольного мероприятия
3.3.3	Проведение публичных отчетов Главы администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение» на аппаратных совещаниях, на сходах и собраниях граждан	Глава администрации городских и сельских поселений муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Ежегодно до 31 марта следующего года
Задача 3.4. Информационное обеспечение государственной политики в области противодействия коррупции, включая оказание содействия			
средствам массовой информации во всестороннем и объективном освещении принимаемых мер по профилактике коррупции			
3.4.1	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в МО «Новомайнское городское поселение» путем размещения информации на официальном сайте МО «Новомайнское городское поселение» в средствах массовой информации	Отдел финансов администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	
3.4.2	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в МО «Новомайнское городское поселение» путем размещения информации на официальном сайте муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	Глава администрации муниципального образования «Новомайнское городское поселение»	