

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО «Новоселкинское
Мелекесское поселение» Мелекесского района

Ульяновской области



Е.Ю. Садков

04 октября 2021 года

**План работы муниципального образования «Новоселкинское сельское поселение»
Мелекесского района Ульяновской области
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение	Специалисты по кадрам	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
1.1.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения. Обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений.	Специалисты по кадрам	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в администрации поселения.
1.2.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещении указанных сведений на официальном сайте поселения.	Специалисты по кадрам	В течение всего периода	Разработка плана мероприятий и их реализация.
1.3	Организация антикоррупционного просвещения, правового воспитания и популяризации этических стандартов поведения муниципальных служащих администрации поселения.	Специалисты поселения	В течение всего периода	Повышение квалификации
1.4	Обеспечение ежегодного повышения	Глава	В течение всего периода	Повышение квалификации

	квалификации муниципальных служащих администрации поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	администрации		муниципальных служащих администрации поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
1.5.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Глава администрации	В течение всего периода	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции.
1.6.	Организация работы по формированию кадрового резерва администрации поселения и повышение эффективности его использования.	Глава администрации	В течение всего периода	Включение в кадровый резерв администрации поселения на конкурсной основе для своевременного замещения вакантных должностей в соответствии с квалификацией и опытом работы.
1.7.	Обеспечение усиления контроля за актуализацией информации, содержащейся в анкетах муниципальных служащих.	Специалист по кадрам	В течение всего периода	Актуализация информации, содержащейся в анкетах муниципальных служащих.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации МО «Новоселькинское сельское поселение», мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, нормативных правовых актов и иных документов администрации поселения в целях выявления коррупционных факторов и устранение таких факторов, в том числе обеспечения участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы	Специалисты администрации	В течение всего периода	1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов и иных документов, разработанных администрацией поселения. Выявление коррупционных факторов и их исключение. 2. Размещение на официальном сайте поселения проектов нормативных правовых актов, разработанных администрацией поселения, в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы.
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с	Глава	В течение всего периода	1. Направление запросов в

	правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в администрации поселения	администрации		Федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях.
2.3.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организации проверок указанных фактов	Глава администрации	В течение всего периода	Снижение и (или) отсутствие таких жалоб и обращений
2.4.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Глава администрации	В течение всего периода	1. Обеспечение действенного функционирования единой системы электронного документооборота 2. Повышение исполнительской дисциплины
2.5.	Информационное освещение антикоррупционной деятельности поселения	Глава администрации	В течение всего периода	Информированность населения об антикоррупционной деятельности в поселении
2.6.	Увеличение информационной открытости и прозрачности закупочной деятельности администрации поселения	Глава администрации	В течение всего периода	Увеличение доли, в денежном выражении, конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», таких как, конкурсы (открытые, открытые с

		Глава администрации	В течение всего периода	ограниченным участием, открытые двухэтапные, закрытые, закрытые с ограниченным участием, закрытые двухэтапные), аукционы (электронные, закрытые), запрос котировок, запрос предложений, по отношению к закупкам у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения конкурентных способов, а также закупок малого объема.
2.7.	Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, участвующих в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по базам ЕПРЮЛ и ЕПРИП	Глава администрации	В течение всего периода	Отсутствие коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд
3.	Взаимодействие администрации МО «Новоселкинское сельское поселение» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации МО «Новоселкинское сельское поселение»			
3.1.		Специалисты администрации	В течение всего периода	Обеспечение открытости и доступности информации.
3.2.		Обеспечение размещения на официальном сайте поселения в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности администрации поселения, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	Глава администрации	В течение всего периода
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в	Глава	В течение всего периода	Разработка предложений по

	разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в администрации поселения и повышение результативности и эффективности этой работы	администрации		повышению эффективности работы по противодействию коррупции.
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия администрации поселения с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Глава администрации	В течение всего периода	1. Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции. 2. Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации поселения и работниками, организаций, созданных для выполнения задач, поставленных администрацией поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия администрации поселения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией поселения.	Глава администрации	В течение всего периода	Своевременное представление СМИ установленной законодательством Российской Федерации информации. Участие в пресс-конференциях. Подготовка публикаций, репортажей, социальной рекламы и т.д.